

广州东华职业学院文件

东华学院办〔2024〕3号

关于2024年“五一”劳动节放假安排的通知

校属各单位：

根据《国务院办公厅关于2024年部分节假日安排的通知》安排，现将我校“五一”劳动节放假安排及有关事项通知如下：

一、放假时间及课程安排

（一）5月1日（星期三）至5月5日（星期日）放假调休，共5天。

（二）4月28日（星期日）正常上班上课，补5月2日（星期四）课程；5月11日（星期六）正常上班上课，补5月3日（星期五）课程。放假期间所缺课时学校不统一安排补课，由任课教师在后续教学中自行调整教学进度，落实相关教学内容。

二、相关工作要求

1.放假前，各单位须做好防火、防盗等安全措施，关好所辖区域场所门窗，切断水源、电源，切实做好安全防范工作。

2.学生处要在假期前开展一次安全宣传教育活动，做好假期学生安全教育工作，心理疏导以及人文关怀，科学引导学生合理安排节假日的学习生活。关心留校学生的生活，杜绝违纪事件、避免突发事件的发生。

3.后勤保卫处负责统筹做好各项安全检查和放假期间的安全保卫工作。

4.假期值班人员要坚守岗位，保持通讯畅通，如遇有重大突发事件，要按规定及时报告并妥善处置，确保学校节日假期的安全稳定。

5.请全体师生提前做好工作、学习和生活，假期期间做好自我防护，注意安全、文明出游，度过一个平安稳定、欢乐祥和的“五一”假期。

特此通知

附件：2024年五一劳动节假期值班安排表



发 送：各二级学院，各部门。

抄 送：董事会，校领导。

主办部门：党政办公室

联系方式：020-22693158

广州东华职业学院党政办公室

2024年4月17日印发

广州东华职业学院2024年五一劳动节期间值班表

党政办（总值班室）2024年4月17日编制

日 期		带班领导	值班中层干部		学生处、辅导员值班		后勤保卫处值班		备注
			姓名	联系电话	姓名	联系电话	姓名	联系电话	
5月1日	星期三	郑伟光	刘晓萌	13005161167	罗泽鹏 郭小娣	13178877335 15119778437	武雷	18588848830	
5月2日	星期四	林清才	冯永坚	13711160676	高展鹏 王梓扬	19925689906 15800011972	武雷	18588848830	
5月3日	星期五	王坚雄	武雷	18588848830	董泽锟 苏丽杰	15013929149 18276449562	武雷	18588848830	
5月4日	星期六	陈明忠	刘洁	13049672666	刘雯琪 彭云峰	15918787186 13676231301	方立钦	13929666883	
5月5日	星期日	温志宏	邵明杰	18503709518	郑锦纯 张航	13058473034 13924083836	方立钦	13929666883	
值班须知	1. 值班时间为值班前一天的17:00至值班当天17:00，值班人员值班期间不得离开本辖区。 2. 如因特殊情况不能值班，可与同序列人员商量调班。 学校总值班电话：020-22693158（传真）。								