

广州东华职业学院文件

东华学院〔2024〕234号

签发人：郑伟光

广州东华职业学院 2024 年度 信息公开年度报告

广东省教育厅：

根据《政府信息公开条例》《高等学校信息公开办法》《高等学校信息公开事项清单》以及《广东省教育厅办公室关于做好2024年高校信息公开年度报告工作的通知》等相关工作要求，现将我校2024年度信息公开工作开展情况汇报如下：

一、主要工作概述

2024年度，我校持续深入贯彻习近平新时代中国特色社会主义思想、党的二十大和二十届三中全会精神，深入学习领会党中央、国务院关于政务公开工作的决策部署，坚持“以公开为常态、不公开为例外”原则，继续将信息公开工作纳入学校民主管理和依法治校体系中，将其作为提高学校管理水平的重要途径，对照

清单内容逐项检查，全面、及时、准确地公开清单事项，不断提升信息公开工作的制度化、规范化和信息化水平，充分保证了学校师生员工的知情权、参与权、表达权和监督权。具体工作中，通过加强组织领导，完善工作机制等方式，有力地推进了依法治校和学校各项事业的发展。

（一）建立并完善信息公开制度

为加强领导，推进、指导、协调、监督信息公开工作，学校根据教育部《高等学校信息公开办法》，依据《教育部关于公布〈高等学校信息公开事项清单〉的通知》，进一步明确了我校信息公开的指导思想、工作机构和职责、公开的范围、公开的方式和程序、信息公开申请程序及监督和保障等内容。

学校各相关职能部门按照信息公开事项清单所列内容，明确部门负责条目，分类管理并结合各部门实际进行信息公开。结合学校实际情况，明确了学校实施信息公开工作的各项内容、公开的形式和范围等，强化信息公开的透明度、及时性和权威性，为我校师生员工和社会参与监督提供了有力保障。此外，学校还建立了主动公开、依法申请公开等具体的工作流程，规范了信息发布和公开申请的受理、办理工作。

（二）提高对信息公开的认识

学校领导高度重视信息公开工作，通过对《高等学校信息公开办法》的学习，进一步明确信息公开的指导思想、基本原则、公开的范围、公开的方式和程序、信息公开申请程序及监督和保障等内容。充分认识到做好信息公开工作是增加管理透明度，实

行民主监督，增进领导干部与教职工的信任和沟通，凝聚全院教职工共建和谐校园的有效措施。通过信息公开情况统计工作，学校进一步规范了教育教学管理行为，提高了工作效率，同时也规范了管理运作程序。

（三）丰富信息公开方式与途径

一是建立信息公开专栏，按要求实时更新。通过学校官方网站向校内师生员工和社会公众公开信息，这是我校信息公开最主要和最重要的途径。二是学校党政领导班子成员每周重要会议日程由党政办公室汇总后，在校内办公自动化系统中予以公布。通过召开党委会、党政联席会、校长办公会、中层干部会议、教学例会、学工例会、工会代表大会、教职工大会等有关会议公开学校相关信息。三是通过官方微信、微博、校务公开栏、公告栏、宣传橱窗、校报、电子屏幕、校园广播站等方式公开信息；四是设立校长信箱和党委信箱，进一步拓宽并密切了与师生的沟通渠道。五是利用企业微信办公平台增加“发文”“公告”等模块，信息公开工作得到有效强化。

二、主动公开信息情况

我校根据《工作条例》要求，以公开为原则，以不公开为例外，按照《高等学校信息公开事项清单》所列事项主动公开学校信息。

（一）主动公开信息内容

1.学校基本信息。包括学校办学规模、机构设置、章程及各项规章制度、校级领导班子简介及分工；学科情况、专业情况、

各类在校生情况、教师和专业技术人员数量等办学基本情况，教
职工代表大会相关制度、工作报告；学术委员会相关制度、学校
发展规划、年度工作计划、重点工作安排以及信息公开年度报告
均在学校官网予以公开。

2.招生考试信息。我校坚持“以考生为本”，不断推进和完
善招生信息公开工作，让考生及时了解我校招生情况，主要工作
亮点有四：第一，信息公开内容除了有学校基本情况、政策规定、
招生计划、招生章程、助学通道、往年录取情况、各批次录取情
况、录取名单、录取查询系统、咨询和申诉渠道等以外，还致力
于传递我校对学生的关怀、通过学校官网传递学校的人才培养理
念。第二，完善信息公开方式。通过官方媒体及微信、QQ、电话
咨询、深入高中学校、举办咨询会等方式，主动将考生须知、应
知的基本内容，准确、全面地向社会发布。第三，及时在官网公
布到校路线、新生接待点、注意事项，招生章程及特殊类型招生
办法，分批次、分科类招生计划，同时充分利用微博、微信公众
号等新媒体渠道对招生章程及招生计划进行宣传。录取结束后，
考生个人录取信息在学校招生资讯网中“录取查询”进行查询，
也可以在广东省教育厅官方网站进行查询。考生可通过电话或官
网的QQ咨询我校招生政策，如需要申诉、举报的，可以通过电
话向学校纪律检查委员会办公室进行申诉或举报，也可以通过学
校官网首页的校长信箱进行投稿。

3.财务、资产及收费信息。学校办公自动化系统及时上传上
级部门及学校下发的相关财务规章制度与政策性文件，加大文件

的宣传力度，使学校教职工理解相关文件及政策内容。学校严格按照物价部门批准的收费项目、收费标准、收费依据发布收费信息公示，学生收费信息公开面向学校职工及社会并进行公示，做到公开透明化，接受学生、家长和社会的监督。同时为方便教职工报销，提高效率，规范程序，在办公自动化系统中更新发布《财务处报销流程》，供教职工参考。

4.人事师资信息。学校干部任职资格审查、民主推荐、组织考察均通过办公自动化系统公示，人员招聘信息在学校官方网站专门网页进行公示。建立健全人事争议调解组织是有效开展人事争议调解工作的前提和基础。人力资源处为教职工申诉的受理部门，按照有关规定，规范有序开展人事争议调解工作。

5.教学质量信息。广州东华职业学院专业设置、停招专业、开设课程总门数、实践教学学分占比、选修课学分占比情况以及就业相关的政策文件在学校官方网站予以公开，教务处共发 63 份文件，部分文件在办公自动化系统进行公开。

6.学生管理服务信息。学校发布了有关学生奖学金、助学金、学费减免、助学贷款的申请与管理规定及学生申诉办法等 8 份文件，并在学校官方网站和学校办公自动化系统予以公开。新生入学教育中，辅导员带领新生重点学习《学生手册》，其内容包括学籍管理办法、奖学金、助学金、学费减免、助学贷款、奖励处罚、学生申诉等规定。学生奖励、处罚、减免学费、奖助贷等情况通过网络与纸质的方式进行公示，无异议后确定名单，上报并存档。

7.学风建设信息。我校印发了《广州东华职业学院高水平学术论文认定办法》《广州东华职业学院学术规范制度》以及《广州东华职业学院预防与处理学术不端行为管理办法（试行）》等文件，在学校官网和办公自动化平台予以公开。

8.其他信息。所有突发事件的应急处理预案、预警信息和处置情况，涉及学校的重大事件的调查和处理情况均按规程逐级上报，并在妥善处理完毕后予以一定范围内的公开。

（二）主动公开信息情况

2023-2024 学年，我校通过学院官网、微信、微博等媒介新增公开信息 700 余条，内容涵盖学院新闻、各类通知公告、各类动态，通过办公自动化系统发布通知公告 414 条。

三、依申请公开和不予公开情况

2023-2024 学年，我校未收到需受理或答复的师生和公众信息公开的申请。学校信息公开工作没有依申请公开信息办理情况。信息公开的收费情况、减免情况：无。

四、对信息公开的评议情况

2023-2024 学年，全校师生员工及社会公众对学校信息公开工作进行评价情况良好，没有出现任何投诉情况。

五、因学校信息公开工作受到举报的情况

2023-2024 学年，未收到来自师生或社会公众对学校信息公开工作的举报、复议、诉讼等情况。

六、主要问题与今后改进措施

本年度学校信息公开工作稳定推进，取得了一定的进展，但

对标新形势新要求，与上级要求和公众期盼相比，仍存在一定差距和不足，主要表现为：一是校内二级单位信息公开工作重视程度不平衡，仍然存在部分单位公开的信息缺乏主动性；二是部分单位公开的信息时效性不强，部分信息内容滞后；三是信息公开监督考核机制有待进一步健全，信息公开还未真正纳入年度的目标考核；下一阶段，我校将根据国家、教育部的相关要求，认真梳理，层层落实，扎实推进学校信息公开工作的有效开展，不断提升学校信息公开工作的水平和成效。

（一）加强宣传教育，进一步提高认识

鉴于部分单位师生员工对信息公开的认识和重视度不平衡，学校将以党政办公室为主要抓手，加强信息公开工作宣传工作，组织开展学习宣传和贯彻落实《中华人民共和国政府信息公开条例》以及教育部有关高校信息公开工作的文件，进一步提高认识，加强对信息公开工作的领导，强化信息公开责任制，加强信息公开的日常监督管理，形成信息公开的长效机制，提高信息公开的及时性。

（二）细化公开目录，丰富信息公开内容

根据教育部《高等学校信息公开清单》，坚持“以公开为常态，以不公开为例外”的原则，进一步细化公开目录、丰富信息公开的内容，并将信息公开作为落实学校章程、促进学校规章制度进一步完善的重要手段，加强民主管理与社会监督，推进依法治校。

（三）建立健全制度，积极开展监督检查

学校信息公开工作领导小组将对信息公开工作进一步加强监督，并将检查结果纳入各单位党风廉政建设和作风建设考核。不断完善学校的日常信息公开内容审查和更新维护、检查、考核评估等机制。结合学校实际，进一步推进学校信息公开工作，丰富公开渠道。

附件：广州东华职业学院 2023-2024 学年度信息公开事项清单及相关链接



广州东华职业学院党政办公室

2024年12月30日印发
